



## *Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kozienicach*

Powiat Kozienicki

Kozienice, dnia 19.07.2021r.

CPR.230.1.2021

### **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA PROPOZYCJI CENOWEJ na dostawę artykułów biurowych i eksploatacyjnych**

Do niniejszego zapytania nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288, 1086), wobec powyższego niniejsze zaproszenie do składania ofert nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa ofert nie powoduje żadnych zobowiązań wobec stron.

#### **I. Zamawiający:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kozienicach  
26-900 Kozienice ul. Kochanowskiego 15  
tel. /48/ 3820562  
fax. /48/ 3820562  
NIP 812-177-73-35  
REGON 672722566

#### **II. Przedmiot zapytania ofertowego:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych i eksploatacyjnych do PCPR w Kozienicach ul. Kochanowskiego 15 zgodnie ze specyfikacją (załącznik nr 1).

#### **III. Istotne warunki zamówienia**

1. Przedstawiona cena powinna zawierać cenę jednostkową brutto oraz wartość brutto (wg załącznika nr 2 do niniejszego zapytania) dostawy artykułów biurowych i eksploatacyjnych.
2. Kryterium oceny ofert będzie zaoferowana wartość brutto za zamówienie.
3. Cena/wartość określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Artykuły o których mowa w ofercie, winny posiadać najwyższą jakość, sprawność oraz wydajność.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczenia tonerów regenerowanych lub zamienników.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z powyższym kryterium, ze względu na złożenie ofert o takiej samej wartości, Zamawiający może wezwać wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych lub zaprosić ich do negocjacji. Wykonawcy składając oferty dodatkowe lub przystępując do negocjacji, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Rozliczenie transakcji nastąpi przelewem na konto wskazane w fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.



## *Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kozienicach*

Powiat Kozienicki

9. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
10. Ofertę w postaci załącznika nr 2 do niniejszego zapytania o cenę (formularz cenowy) należy złożyć osobiście lub przesłać pocztą do dnia **28.07.2021r.** do **godz. 10.00** w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kozienicach, 26-900 Kozienice, ul. Kochanowskiego 15.
11. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie BIP <http://pcpr-kozienice.bip-e.pl/> zaś Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie.
12. Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami: Violetta Bednarek, Iwona Dusińska tel. 48/3820562 lub 510 027 242

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy  
Rodzinie w Kozienicach  
Marcin Styś

## Specyfikacja zamówienia

Lp.	Nazwa towaru/usługi	Ilość
1.	Materiały biurowe i eksploatacyjne w tym:	
1.1	Pocztowa książka nadawcza	12 szt.
1.2	Dziennik korespondencyjny	3 szt.
1.3	Zeszyt A4 kratka w twardej oprawie – 96 kartek	4 szt.
1.4	Ołówek Stabilo Othello (HB)	30 szt.
1.5	Taśma pakowa (transparentna ) 48X60	2 szt.
1.6	Taśma dwustronna 50 mmx5 m	2 szt.
1.7	Papier ksero A4 (80g) (Polspeed)	70 ryz
1.8	Wkład żelowy do długopisu "Pentel" ener gel (niebieski-05) LRN5C	20 szt.
1.9	Długopis pentel Bk77 superb 0,7mm (niebieski)	20 szt.
1.10	Długopis pentel ener gel (niebieski) BLN 75	10 szt.
1.11	Długopis pilot rexgrip be green F 0,7 niebieski	15 szt.
1.12	Długopis SXN-101 Uni niebieski	10 szt.
1.13	Wkład do długopisu SXN-101-07 Uni niebieski	20 szt.
1.14	Pióro kulkowe Uni UBA-188M Air Micro	6 szt..
1.15	Koperta biała C6 (114mmX162) (1000szt. w opakowaniu)	5 opk. (5000szt)
1.16	Spinacz biurowy 28mm (100 szt. w opakowaniu)	10 opk.
1.17	Spinacz biurowy 50mm (100 szt. w opakowaniu)	2 opk.
1.18	Zszywki 24/6 (1000 szt. w opakowaniu)	20 opk.
1.19	Klej biurowy mały Glue Stick 8g AMOS	10 szt.
1.20	Temperówka metalowa maped podwójna	2 szt.
1.21	Koszulki poszerzane Leitz A4 170 mic (10 szt w opakowaniu)	2 op.
1.22	Stabilo zakreślacz neon zielony	3 szt.
1.23	Stabilo zakreślacz neon pomarańczowy	3 szt.
1.24	Stabilo zakreślacz neon różowy	3 szt.
1.25	Cienkopis stabilo zielony	5 szt.
1.26	Cienkopis stabilo czerwony	15 szt.
1.27	Cienkopis stabilo czarny	10 szt.
1.28	Cienkopis stabilo niebieski	5 szt.
1.29	Korektor w taśmie DONAU 5mmx8m	10 szt.
1.30	Dziurkacz Laco L300	2 szt.
1.31	Zszywacz Laco H401N	3 szt.



1.32	Skoroszyt kartonowy oczkowy biały pełny 250g/m2 (50 szt w opakowaniu)	8 op.
1.33	Baterie paluszki AA LR6/1,5V Energizer alkaliczne (4 szt. w opakowaniu)	1 opak.
1.34	Zakładki indeksujące 20x50	15 opak.
1.35	Skoroszyt wpinany żółty A4 (miękki, 1szt)	20 szt.
1.36	Skoroszyt wpinany czerwony A4 (miękki, 1szt.)	20 szt.
1.37	Skoroszyt wpinany niebieski A4 (miękki, 1szt)	20 szt.
1.38	Karteczki samoprzylepne (żółte) bloczek 75x75 (100 k.)	10 opak.
1.39	Pianka do czyszczenia monitorów Esperanza 400ml	1szt.
1.40	Tusz czerwony direct do stempli	5 szt.
1.41	Tusz czarny direct do stempli	3 szt.
1.42	Biuwar(wkład) miesięczny 470x330mm papierowy (panta plast) (24 kartki w 1 szt.)	1 szt.
1.43	Okładka do pracy dyplomowej bez napisu czarna A4	1 szt.
1.44	Datownik	5 szt.
1.45	Podkładka pod myszkę i nadgarstek Natec	12 szt.
1.46	Gilotyna Wallner GA 448	1 szt.
1.47	Toner Canon CEXV33 (Canon) czarny	5 szt.

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy  
Rodzinie w Koźmierzycach  
*Marcin Stys*