

CPR.271.1.2019

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kozienicach zaprasza do składania ofert na usługi prawnika

1. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe prawnicze;
- posiadanie wpisu na listę adwokatów bądź radców prawnych;
- staż pracy co najmniej 5 lat w zawodzie;
- znajomość zagadnień z zakresu ustawy o pomocy społecznej, o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych, o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- kandydat nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

2. Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w prowadzeniu indywidualnego poradnictwa dla klientów instytucji pomocy społecznej, w tym zagrożonych wykluczeniem społecznym i przemocą,
- otwartość na kontakt z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym, w tym z osobami niepełnosprawnymi, rodzinami zastępczymi i ich wychowankami, osobami usamodzielnianymi.

3. Zakres wykonywanych zadań :

- prowadzenie poradnictwa prawnego dla klientów Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w szczególności osobom pełniącym funkcje rodzin zastępczych, usamodzielnianym wychowankom rodzin zastępczych a także osobom z niepełnosprawnością, osobom doznającym przemocy w rodzinie oraz sprawcom przemocy w zakresie m.in.:
 - prawa cywilnego,
 - prawa rodzinnego i opiekuńczego,
 - prawa lokalowego,
 - prawa pracy,
 - ulg i uprawnień osób z niepełnosprawnością;
- pomoc przy pisaniu pism procesowych;
- prowadzenie dokumentacji w zakresie wykonywania w/w działań (rejestr osób, które skorzystały z porady w tym: termin porady, nazwisko i imię oraz podpis uczestnika porady, krótki zapis rodzaju sprawy, podpis osoby udzielającej porady);
- sporządzanie raportu oraz karty czasu pracy z przebiegu realizacji zadania;

4. Wymagane dokumenty:

- aktualne CV;
- list motywacyjny;
- kopie dokumentów potwierdzające: doświadczenie, wpis na listę adwokatów bądź radców prawnych, staż pracy oraz inne dodatkowe dokumenty o posiadanych uprawnieniach, doświadczeniu zawodowym, kwalifikacjach i umiejętnościach;
- oświadczenie o niekaralności o treści:
*„Oświadczam że nie byłem/am karany/a za przestępstwo popełnione umyślnie i nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne.
Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam w pełni z praw publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1260,1669).”*
- ofertę cenową zawierającą cenę jednostkową brutto za jedną godzinę usługi (załącznik Nr 1 do niniejszego ogłoszenia).

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem przebiegu kariery zawodowej – oryginały do wglądu), powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o

ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000, 1669) oraz Rozporządzenia Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.”

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia oferty.

5. Kryterium oceny ofert.

1.	Zaoferowana cena usługi – 50%	$\frac{\text{najniższa cena} \times 50}{\text{wartość badanej oferty}}$
2.	Doświadczenie w prowadzeniu indywidualnego poradnictwa dla klientów instytucji pomocy społecznej – 50%	$\frac{\text{okres oferty ocenianej} \times 50}{\text{najdłuższy okres spośród wszystkich badanych ofert}}$

6. Informacje dodatkowe:

Termin realizacji zamówienia: luty 2019r. - grudzień 2019r.

Miejsce wykonywania zadania: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kozienicach ul. Kochanowskiego 15.

Wymiar godzin: Na wykonanie zadań w ramach Poradnictwa w okresie od lutego 2019 roku do grudnia 2019 roku planuje się 20 godzin.

7. Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami:

Violetta Bednarek tel. 48/ 3820562;

Termin złożenia dokumentów: do dnia 29 stycznia 2019 roku

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w Dziale Organizacyjno-Administracyjnym /pok. 4/ Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kozienicach lub pocztą na adres :

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Kochanowskiego 15
26-900 Kozienice
z dopiskiem na kopercie „Oferta PRAWNIK”**

Z kandydatami spełniającymi powyższe wymagania zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna, na którą kandydaci zostaną zaproszeni telefonicznie.

Dokumenty, które wpłyną do PCPR w Kozienicach po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną wpięte do akt spraw.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana oraz stronie internetowej www.pcpr-kozienice.bip-e.pl a także na tablicy informacyjnej znajdującej się w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kozienicach.

Dyrektor PCPR W Kozienicach


/-/Marcin Stys