



## Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Koziensicach

Powiat Kozienski

Koziensice dnia 17 września 2015r.

CPR.230.6.2015

### **Rozeznanie cenowe na przeprowadzenie szkolenia kandydata na rodzinę zastępczą niezawodową**

przedmiotowe postępowanie, z uwagi na jego wartość nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz.907 z późn. zm.)

#### **I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Koziensicach  
26-900 Koziensice ul. Kochanowskiego 15  
tel. /Fax 48 382 05 62, e-mail: [pcpr@koziensicpowiat.pl](mailto:pcpr@koziensicpowiat.pl)  
NIP 8121777335  
REGON 672722566

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia dla 1 kandydata do pełnienia funkcji rodziny zastępczej niezawodowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011 roku w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011r. Nr 274, poz. 1620).

#### **Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:**

Wykonawca usługi będzie zobowiązany do:

1. Przeprowadzenia szkolenia w oparciu o program zatwierdzony przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej- zgodny z zakresem programowym wynikającym z Rozporządzenia MPiPS z dnia 9 grudnia 2011r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011r. Nr 274, poz. 1620).
2. Przeprowadzenia diagnozy i oceny oraz wydanie opinii psychologicznej i pedagogicznej kandydata do pełnienia funkcji rodzica zastępczego.
3. Przedstawienia programu szkolenia oraz opracowania harmonogramu szkolenia, który będzie realizowany po uzgodnieniu z Zamawiającym.
4. W przypadku ukończenia szkolenia wydania kandydatowi świadectwa ukończenia szkolenia, o którym mowa w art. 44 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 29 stycznia 2013 poz. 135z późn. zm.).
5. Zapewnienia materiałów szkoleniowych.
6. Zapewnienia sali do przeprowadzenia szkolenia w odległości do 50 km od Koziensic. Szkolenia będą realizowane w terminach i godzinach uzgodnionych pomiędzy Wykonawcą a uczestnikiem szkolenia w okresie od zawarcia umowy **do 30 listopada 2015 roku.**
7. Prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentów:
  - imienna lista obecności,
  - dziennik zajęć,
  - potwierdzenie odbioru otrzymanych przez uczestnika szkolenia materiałów szkoleniowych,
  - kopię świadectwa ukończenia szkolenia kandydata do pełnienia funkcji rodziny zastępczej niezawodowej,
  - diagnozę i opinię psychologiczną oraz pedagogiczną przeszkolonego kandydata.



## **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kozienicach**

Powiat Kozienski

---

### **III. Wymagania dotyczące Wykonawcy szkolenia:**

1. Wykonawca dostarczy kopię dokumentu zatwierdzającego program szkolenia – zgodny z Rozporządzeniem MPiPS z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej ( Dz. U. z 2011 r. Nr 274, poz. 1620).
2. Wykonawca dostarczy kopie dokumentów poświadczających doświadczenie zawodowe z zakresu prowadzenia tego typu szkoleń oraz inne dodatkowe dokumenty o posiadanych uprawnieniach, kwalifikacjach oraz umiejętnościach.
3. Termin zakończenia szkolenia **do 30.11.2015r.**
4. Wykonawca związany umową **do 30.11.2015r.**

### **IV. Kryteria wyboru oferty:**

- ✓ Zaoferowana cena 50%.
- ✓ Doświadczenie 50% .

### **V. Sposób przygotowania oferty oraz termin, miejsce złożenia:**

Ofertę w wersji papierowej w postaci załącznika Nr 1 do niniejszego rozeznania cenowego (formularz ofertowy) należy dostarczyć osobiście lub przesłać pocztą do dnia **23.09.2015r.** do godziny 12.00 do siedziby Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kozienicach 26-900 Koziensice ul. Kochanowskiego 15, z dopiskiem „Szkolenie kandydata na rodzinę zastępczą niezawodową”.

### **VI. Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym oraz zgodnie z treścią niniejszego rozeznania cenowego.
2. W przypadku jednakowej ceny usługi przedstawionej w konkurencyjnych ofertach, decydującym wyznacznikiem będzie rozmowa z wybranymi Oferentami oraz rezultat przeprowadzonych negocjacji.
3. Oferta pozostająca w sprzeczności z wymogami przedstawionymi w niniejszym rozeznaniu, w szczególności niekompletna lub niemożliwa do uznania za ofertę w rozumieniu przepisów prawa cywilnego albo zawierająca inne rozpoznane wady sprzeczne z przepisami prawa, zostanie odrzucona bez jej rozpatrywania.
4. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona bez jej rozpatrywania.
5. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej z tytułu odrzucenia oferty. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
6. Zamawiający może nie wybrać żadnej oferty lub zmodyfikować treść rozeznania w szczególności, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie PCPR w Kozienicach.
8. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi po zakończeniu szkolenia oraz dostarczeniu dokumentacji dotyczącej wykonania zadania oraz podpisaniu protokołu odbioru usługi.
9. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej PCPR pod adresem [www.pcprkoziensice.pl](http://www.pcprkoziensice.pl), oraz BIP zaś Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie.

**Dyrektor PCPR w Kozienicach**

**/-/Urszula Kowalik**